

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЕКЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 02 мая 2024 г. № 38**

**Об утверждении периодического печатного издания –  
муниципальная газета «Информационный вестник  
Селекционного сельсовета Льговского района».**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», в целях организации официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, Администрация Селекционного сельсовета Льговского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить периодическое печатное издание – муниципальная газета «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района».

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования, издания и распространения печатного издания – муниципальная газета «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района».

3. Определить в качестве официального источника опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Селекционного сельсовета Льговского района муниципальную газету «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района».

4. Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Селекционного сельсовета Льговского района считается первая публикация их полного текста в муниципальной газете «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района».

5. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Администрации Селекционного сельсовета Льговского района (<https://selekcionnyj-r38.gosweb.gosuslugi.ru/>).

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Селекционного сельсовета  
Льговского района

С.Ф. Белкин

УТВЕРЖДЕНО  
постановление  
Администрации Селекционного сельсовета  
Льговского района  
от « 02 » мая 2024 № 38

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке формирования, издания и распространения печатного издания - муниципальная газета «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы формирования, издания и распространения периодического печатного издания – муниципальной газеты «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района» (далее по тексту – Вестник, печатное издание).

1.2. Издание бюллетеня осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Уставом муниципального образования « Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области.

1.3. Учредителем Бюллетеня является Администрация Селекционного сельсовета Льговского района (далее по тексту положения – Администрация).

1.4. Печатное издание учреждено для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование « Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области (далее по тексту положения – муниципальное образование), издаваемых Администрацией, представительным органом муниципального образования « Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области – Собрание депутатов Селекционного сельсовета Льговского района, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления и иных информационных сообщений и материалов.

1.5. Редакцией Бюллетеня является Администрация, которая также является его издателем и распространителем, главным редактором является Глава Селекционного сельсовета Льговского района.

1.6. Выход в свет Бюллетеня осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

1.7. Опубликованию в Бюллетене подлежат:

нормативно-правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, издаваемые Администрацией, Собранием депутатов Селекционного сельсовета Льговского района, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления;

информационные сообщения и материалы, обязательное опубликование которых в официальном печатном издании муниципального образования предусмотрено федеральными законами, законами Курской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

1.8. Не допускается размещение в Бюллетене следующей информации:

предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов;

рекламы любого рода;

информации, не связанной с деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования.

1.9. Реорганизация или прекращение издания Бюллетеня, изменение его организационно-правовой формы осуществляется в установленном законодательством порядке.

1.10. Изменение условий выпуска Бюллетеня производится на основании постановления Администрации.

1.11. Печатное издание не подлежит государственной регистрации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

## **2.Характеристика Бюллетеня**

2.1. Вестник публикуется на русском языке.

2.2. В оформлении первой страницы бюллетеня обязательно используется его наименование: Муниципальная газета «Информационный вестник Селекционного сельсовета Льговского района»,

2.3. Каждый выпуск (номер) Бюллетеня должен содержать следующие сведения:

1)наименование издания;

2)наименование учредителя;

3)фамилия, инициалы главного редактора;

4)порядковый номер выпуска и дата его выхода;

5)тираж издания;

6) пометка «Бесплатно»;

7) адрес редакции, издателя;

8) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию».

2.4. Тираж Бюллетеня определяется главным редактором по согласованию с издателем. Минимальный тираж вестник соответствует количеству экземпляров обязательной рассылки, предусмотренной статьей 5.1. настоящего Положения. Объем издания и иные его характеристики определяются издателем, в зависимости от количества материалов.

2.5. Периодичность издания и распространения Бюллетеня – по мере накопления предназначенных к официальному опубликованию муниципальных правовых актов, официальных сообщений и материалов органов местного самоуправления Селекционного сельсовета Льговского района, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения, но не реже одного раза в квартал. В случае отсутствия правовых актов и информационных материалов Вестник может не издаваться.

2.6. При производстве и выпуске Вестник не допускается внесение каких-либо изменений, дополнений или сокращений в тексты нормативных правовых актов, подлежащих размещению в указанном средстве массовой информации.

## **3.Структура Бюллетеня**

3.1. В структуре Бюллетеня выделяются два раздела: «Правовые акты» и «Официальная информация».

3.2. Опубликованию в разделе «Правовые акты» подлежат правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, затрагивающие права и свободы граждан, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает

муниципальное образование, издаваемых Администрацией, Собранием депутатов Селекционного сельсовета Льговского района, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления и иные правовые акты, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В разделе «Официальная информация» подлежат размещению результаты проверок, объявления о проведении публичных слушаний, проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях, а также иная официальная информация.

3.4. Выпуск может состоять из одного или двух разделов в зависимости от объема информации для опубликования.

#### **4. Организация издания и распространения Бюллетеня**

4.1. Организационное обеспечение издания и распространения Бюллетеня осуществляется Администрацией. Печатное издание может распространяться беспрепятственно как на территории муниципального образования, так и за его пределами.

4.2. Общее руководство изданием Бюллетеня осуществляет Глава Селекционного сельсовета Льговского района.

4.3. Ответственное за выпуск издания лицо, утверждается постановлением Администрации (далее по тексту – ответственное лицо).

4.4. Документы и официальные материалы для опубликования поступают к ответственному лицу в электронном виде или на бумажном носителе непосредственно от:

- Главы Селекционного сельсовета Льговского района; лица, исполняющего полномочия Главы Селекционного сельсовета Льговского района;
- Председателя Собрания депутатов Селекционного сельсовета Льговского района;
- председателей постоянных комиссий Собрания депутатов Селекционного сельсовета Льговского района; председателей комиссий, созданных Администрацией Селекционного сельсовета Льговского района.

4.5. Ответственное лицо в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

- обобщает и согласовывает в установленном порядке поступившие материалы;
- организует получение документов и иных материалов, подлежащих публикации в Бюллетене;
- обеспечивает контроль за сроками подготовки и выпуска издания на должном полиграфическом уровне и организует его распространение;
- предоставляет на согласование с Главой Селекционного сельсовета Льговского района финансовое обоснование затрат, необходимых для проведения работ и оказания услуг, связанных с подготовкой, выпуском и распространением Вестник;
- организует подготовку макетов и печать Вестник;
- вносит на рассмотрение учредителя предложения об изменении условий выпуска данного издания.

4.6. Для обеспечения издания и распространения Бюллетеня Администрация вправе проводить процедуру в соответствии с федеральным законодательством о муниципальном заказе, по результатам которых заключаются договоры с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, занимающимися издательской деятельностью, оказанием полиграфических услуг и реализацией печатной продукции.

4.7. Для распространения Вестник на электронных носителях информации создается его официальная электронная версия, размещаемая на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не проводиться.

4.8. Печатное издание распространяется на территории муниципального образования «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области путем бесплатной и не может

быть предметом коммерческого распространения.

4.9. Печатное издание, для обеспечения к нему доступа жителей муниципального образования «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области, распространяется путем рассылки адресами в обязательном порядке в соответствии со статьей 5.1. настоящего Положения.

4.10. Доставка печатного издания адресатам, предусмотренным статьей 5.1. Положения, осуществляется Администрацией, в иные пункты – организацией – получателем издания самостоятельно.

## **5.Список обязательной рассылки Бюллетеня**

5.1. Вестник подлежит обязательной рассылке в следующие учреждения и организации:

- 1) Собрание депутатов Селекционного сельсовета Льговского района (один экземпляр);
- 2) Администрация Селекционного сельсовета Льговского района (один экземпляр);
- 3) Селекционная сельская библиотека – Филиал МКУК «Межпоселенческая библиотека Льговского района» (два экземпляра).

Обязательные бесплатные экземпляры рассылаются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

5.2. Постановлением Администрации Селекционного сельсовета Льговского района могут быть установлены иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, предприятия, организации, в адрес которых подлежит рассылке печатное издание.

5.3. Распространение печатного издания может производиться по заявкам, поданным гражданами и юридическими лицами в Администрацию.

## **6.Электронная версия Вестник**

В целях дополнительной возможности для реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области, электронная версия каждого выпуска Бюллетеня размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет по адресу: <https://selekcionnyj-r38.gosweb.gosuslugi.ru/>

## **7.Порядок формирования редакции Вестник**

Главный редактор Вестник назначает на должность и освобождает от должности своего заместителя и двух членов редакции. Заместитель главного редактора и члены редакции периодического издания могут назначаться из числа муниципальных служащих Администрации, работников муниципальных учреждений, подведомственных Администрации. Заместитель главного редактора и члены редакции исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

## **8.Полномочия редакции Бюллетеня**

1.Главный редактор Бюллетеня имеет полномочия, предусмотренные Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Положением.

2.Главный редактор принимает решение о включении материалов в очередной номер муниципальной газеты, утверждает состав и макет очередного номера, подписывает номер в печать.

3. Члены редакции под руководством заместителя главного редактора организуют подготовку макетов, печать, распространение муниципальной газеты,

Осуществляют контроль на ходом издательского процесса, выполнением договорных условий о подготовке, изготовлении и распространении муниципальной газеты, отвечают за выполнение обязательств по доставке обязательных бесплатных экземпляров.

4. Редакция Бюллетеня:

- 1) рассматривает смету расходов на издание и распространение муниципальной газеты, утвержденную главным редактором муниципальной газеты;
- 2) рассматривает вопросы, связанные с распространением муниципальной газеты;
- 3) является совещательным органом при главном редакторе муниципальной газеты по всем вопросам, связанным с изданием муниципальной газеты.

## **9. Организация работы редакции Бюллетеня**

1. Заседание редакции Бюллетеня созывается её главным редактором по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2. Заседания редакции проводятся с обязательным участием представителя ее учредителя.

3. Решения редакции принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании сотрудников редакции и оформляются протоколом.

4. Главный редактор и члены редакции подотчетны в своей деятельности Администрации и Собранию депутатов Селекционного сельсовета Льговского района.

## **10. Заключительные положения**

Прекращение деятельности Бюллетеня, ликвидация или реорганизация редакции Бюллетеня осуществляются на основании постановления Администрации Селекционного сельсовета Льговского района.