

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 23 января 2023г. № 01 Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главного администратора средств бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЕКЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 23 января 2023г. № 01

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главного администратора средств бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главного администратора средств бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области (далее - Порядок).
2. Администрации Селекционного сельсовета Льговского района Курской области проводить ежегодно мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии с Порядком, начиная с годового отчета за 2023 год.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела администрации Козина М.В.
4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Селекционного сельсовета Льговского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Главы Селекционного сельсовета

Белкин С.Ф.

Утвержден

распоряжением Администрации Селекционного сельсовета
Льговского района Курской области
от 23.01.2023 № 01

Порядок

проведения мониторинга качества финансового менеджмента

в отношении главного администратора средств

бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области

1. Общие положения

1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Администрацией Селекционного сельсовета Льговского района Курской области в отношении главного администратора средств бюджета поселка и определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга, правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента. Целью мониторинга является анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств.

2. Непосредственное осуществление мониторинга качества финансового менеджмента осуществляется главным специалистом Администрации Селекционного сельсовета за период с 1 января по 31 декабря отчетного финансового года на основании данных бюджетной отчетности и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой главными администраторами средств бюджета в отдел по финансово-экономическим вопросам, а также на основании общедоступных сведений.

3. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год проводится на основании источников информации с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета в срок до 01 июня года, следующего за отчетным.

II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга

1. С использованием данных из источников информации рассчитывает по главному администратору средств бюджета итоговую оценку качества финансового менеджмента.

2. Главный специалист-эксперт проводит оценку качества финансового менеджмента по форме согласно [приложению №1](#) к настоящему Порядку с использованием данных по форме [приложения №2](#) к настоящему Порядку.

3. **Показатели** по каждому пункту приложения №2 к настоящему Порядку группируются (сортируются) по нарастанию.

Главному администратору бюджетных средств присваивается количество баллов, равное значению уровня ГАБС по показателям.

Присвоенные баллы по пунктам [приложения № 1](#) к настоящему Порядку суммируются, и выводится общий показатель качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств. Низкий показатель свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств. Показатель от 60 до 70 баллов свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств.

III. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

1. **Отчет** о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным администратором бюджетных средств, оформляется в соответствии с [приложением №3](#) к настоящему Порядку (далее - отчет).

Результаты оценки мониторинга доводятся до главного администратора бюджетных средств в электронном виде и размещаются на официальном сайте Администрации Селекционного сельсовета Льговского района Курской области в течение 2 месяцев после даты представления в отдел учета сведений, используемых для проведения мониторинга.

Приложение № 1

к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении главного администратора
средств бюджета МО «Селекционный сельсовет»
Льговского района Курской области

Показатели

мониторинга качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными администратором бюджетных

средств бюджета МО «Селекционный сельсовет Льговского района Курской области по итогам отчетного финансового года

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка, баллов	Комментарий
1. Финансовое планирование				
1.1 Полнота информации расходных обязательствах	$Про = 100 \times \frac{Нотс}{N}$, где Нотс - количество расходных обязательств ГАБС за отчетный финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты; срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства; коды классификации расходов, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства; N - общее количество расходных обязательств ГАБС, подлежащих исполнению в отчетном финансовом году. Уровень показателя:	%	Про	Значение показателя характеризует насколько полно ГАБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в отчетном финансовом году
	Про=0;		5	
	0<Про<=15%		3	
	Про>15%		0	
1.2 Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$Дпр = 100 \times \frac{Бцп}{Бр}$, где Бцп - сумма бюджетных ассигнований ГАБС представленных в виде муниципальных программ; Бр - сумма бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной с учетом внесенных в нее изменений	%	Дпр	Позитивно расценивается высокая доля бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году, утвержденных решением о бюджете, представленных в виде муниципальных программ
	Дпр > 90%		5	
	Дпр < 90%		0	
2. Исполнение бюджета в части расходов				
2.1 Уровень исполнения расходов за межбюджетных трансфертов	$Кмбт = 100 \times \frac{Ембт}{Бмбт}$, где Ембт - кассовое исполнение расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС за отчетный финансовый год; Бмбт - сумма бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам ГАБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений	%	Кмбт	Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС по отношению к объему бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100%
	Кмбт = 100%		5	
	Кмбт > 90%		3	

		Кмбт < 90%		0	
2.2	Качество прогнозирования кассовых расходов, кроме муниципальных программ	<p>Пр = 100 x (Ер / ПОФр), где Ер - кассовое исполнение расходов ГАБС за отчетный финансовый год, кроме муниципальных программ;</p> <p>ПОФр - сумма предельных объемов финансирования ГАБС за отчетный финансовый год, кроме муниципальных программ</p>	%	Пр	Показатель характеризует уровень кассового планирования расходов ГАБС за отчетный финансовый год, кроме муниципальных программ. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное более 95%
		Пр > 95%		5	
		Пр <= 95%		0	
2.3	Качество прогнозирования кассовых расходов по программам	<p>Пцп = 100 x (Еп / ПОФцп), где Еп - кассовое исполнение программ ГАБС за отчетный финансовый год;</p> <p>ПОФцп - сумма предельных объемов финансирования ГАБС по программам за отчетный финансовый год</p>	%	Пцп	Показатель характеризует уровень кассового планирования муниципальных программ ГАБС за отчетный финансовый год. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное более 95%
		Пр > 95%		5	
		Пр <= 95%		0	
3. Исполнение бюджета в части доходов					
3.1	Полнота зачисления платежей в бюджет по ГАБС, объем невыясненных поступлений	Отсутствие невыясненных поступлений на конец отчетного периода	Тыс. руб.	5	Негативным считается факт наличия невыясненных поступлений в бюджет по ГАБС
		Наличие невыясненных поступлений на конец отчетного периода		0	
3.2	Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по ГАБС	<p>Од = 100 x (1 - (Ди / Дп)), где Ди - кассовое исполнение по доходам по ГАБС за отчетный финансовый год;</p> <p>Дп - уточненный прогноз поступлений доходов для ГАБС за отчетный финансовый год.</p> <p>Уровень показателя:</p>	%	Од	Негативно расценивается как невыполнение, так и значительное перевыполнение в отчетном финансовом году прогноза поступления доходов для ГАБС. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, не превосходящее 10% от прогноза на отчетный период
		Од <= 10%;		5	
		Од > 10%		0	
3.3	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам дебиторами по доходам	<p>Эд = 100 x (Деб / Ди), где Деб - объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;</p> <p>Ди - кассовое исполнение по доходам по ГАБС за отчетный финансовый год.</p> <p>Уровень показателя:</p>	%	Эд	Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное нулю
		- Эд=0;		5	
		- 0<Эд<=10%;		3	
		- Эд>10%		0	

Примечание: в случае наличия дебиторской задолженности и отсутствия исполнения по доходам ГАБС присваивается ноль баллов

4. Качество управления активами

4.1 Недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей	Отсутствие недостат и хищений	Тыс. руб.	5	Наличие сумм установленных недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГАБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента
	Наличие недостат и хищений		0	
4.2 Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	Отсутствие нарушений	Единиц	5	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью
	Наличие нарушений		0	

5. Контроль за правомерностью использования средств бюджета

5.1 Наличие разработанного главным администратором бюджетных средств порядка проведения финансового мониторинга в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств	1. Наличие разработанного главным администратором бюджетных средств порядка проведения финансового мониторинга в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств	Да / нет	5	Контроль за результативностью использования бюджетных средств
	2. Отсутствие разработанного главным администратором бюджетных средств порядка проведения финансового мониторинга в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств		0	
5.2 Выявленные органом внешнего муниципального контроля нарушения, в том числе по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета	1. Наличие нарушений	Тыс. руб.	5	Контроль за правомерностью использования бюджетных средств
	2. Отсутствие нарушений		0	

6. Качество осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

6.1 Выявленные органами контроля нарушения в сфере закупок для муниципальных нужд, осуществляемых ГАБС	1. Отсутствие нарушений	Единиц	5	Целевым ориентиром является отсутствие выявленных органами контроля нарушений
	2. Наличие нарушений		0	
6.2 Использование конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг ГАБС, экономия средств	1. Наличие экономии бюджетных средств в результате проведения торгов	Тыс. руб.	5	Показатель характеризует стремление ГАБС к рациональному использованию бюджетных средств
	2. Отсутствие экономии бюджетных средств в результате проведения торгов		0	

Приложение № 2

к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении главного администратора
средств бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области

Сведения,
используемые для расчета показателей качества финансового
менеджмента, осуществляемого главным администратором
бюджетных средств бюджета МО «Селекционный сельсовет
Льговского района Курской области

наименование ГАБС

Периодичность: годовая на _____ 20__ г.

Наличие (отсутствие) муниципальных учреждений _____ (количество), в том числе: казенных _____ (количество),
бюджетных _____ (количество),
автономных _____ (количество).

1. Финансовое планирование

1.1. Полнота информации о расходных обязательствах:

Количество расходных обязательств ГАБС на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из полей <*> (штук)	Общее количество обязательств исполнению в отчетном году (штук)	количество ГАБС, подлежащих финансовом	расходных показателей	Показатель: полнота информации о расходных обязательствах (Про), %. (100 x (гр1 / гр2))
---	---	--	-----------------------	--

1	2	3
---	---	---

<*> Информация, используемая при оценке полноты оформления расходных обязательств:

реквизиты;

срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства;

коды классификации расходов, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства.

1.2. Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде:

Сумма бюджетных ассигнований ГАБС, представленных в виде программ (тыс. рублей)	Сумма бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: доля бюджетных ассигнований в программном виде (Дпр), %. (100 x (гр1 / гр2))
---	---	--

1	2	3
---	---	---

2. Исполнение бюджета в части расходов

2.1. Уровень исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов:

Кассовое исполнение расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС за отчетный финансовый год (тыс. рублей)	Сумма бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам ГАБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: Уровень исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов (Кмбт), % . (100 x (гр1 / гр2))
---	---	---

1	2	3
---	---	---

2.2. Качество прогнозирования кассовых расходов, кроме муниципальных программ:

Кассовое исполнение расходов ГАБС, кроме программ, за отчетный период (тыс. рублей)	Объем доведенных предельных объемов финансирования ГАБС, кроме программ, в отчетном периоде в соответствии с кассовым планом (тыс. рублей)	Показатель: уровень кассового прогнозирования расходов ГАБС, кроме программ (Пр), %. (100 x (гр1 / гр2))
---	--	---

1	2	3
---	---	---

2.3. Качество прогнозирования кассовых расходов по программам:

Кассовое исполнение программ ГАБС за отчетный финансовый год (тыс. рублей)	Объем доведенных предельных объемов финансирования ГАБС по программам за отчетный финансовый год в соответствии с кассовым планом (тыс. рублей)	Показатель: уровень кассового прогнозирования программ ГАБС (Пцп), %. (100 x (гр1 / гр2))
--	---	--

1	2	3
---	---	---

3. Исполнение бюджета в части доходов

3.1. Полнота зачисления платежей в бюджет МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области по ГАБС, объем невыясненных поступлений:

Сумма поступлений по зачисляемым платежам в бюджет, отнесенных на невыясненные поступления за отчетный финансовый год (тыс. рублей)	Показатель: наличие / отсутствие невыясненных поступлений ГРБС
---	--

1	2
---	---

3.2. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по ГАБС:

Кассовое исполнение по доходам по ГАБС за отчетный финансовый год (тыс. рублей)	Уточненный прогноз поступлений доходов для ГАБС за отчетный финансовый год (тыс. рублей)	Показатель: отклонение доходов (Од), %. (100 x (1 - (гр1 / гр2))
---	--	---

1	2	3
---	---	---

Приложение № 3

к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении главного администратора
средств бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области

Отчет

о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главного администратора средств
бюджета МО «Селекционный сельсовет» Льговского района Курской области

Периодичность годовая

за 20__ год.

№ п/п	Наименование ГАБС бюджета и средств	Наименование (1.1) показателя		...	Наименование (6.2) показателя		Итого по администратору бюджетных ,баллов	главному средств
		значение показателя	количество баллов		значение показателя	количество баллов		

Средний показатель по
бюджету